

STAGE SAVOIR GERER SON TEMPS ET CELUI DE SON EQUIPE

Objectif :

Connaître les principaux facteurs qui influent sur la distribution du temps et l'organisation dans une équipe autour de son manager ; mettre en place un processus de changement ou de modification à partir de la notion de compétence ; découvrir le plaisir d'un management serein et offensif.

.

Durée : 3 ou 4 jours

Contenu :

- ✚ Analyse de l'état des lieux : Constat des dysfonctionnements et fixation des objectifs de changement,
- ✚ Prise en compte de la notion de temps
- ✚ Les voleurs de temps émanant de la personnalité et de l'extérieur
- ✚ Principes généraux et pratiques de l'organisation d'une équipe de travail : La gestion des compétences
- ✚ Déroulement d'une méthodologie de gestion du temps individuel
- ✚ Les lois de la motivation : Socle incontournable pour optimiser la tâche d'une équipe autour de son leader
- ✚ La délégation
- ✚ Les objectifs
- ✚ Plan d'action individuel